



CONVOCATÒRIA PLAÇA DE CAP DE RELACIÓ AMB ELS USUARIS

INFORMACIÓ SOBRE LA CONVOCATÒRIA

Entitat	La Fundació Josep Finestres és una entitat sense ànim de lucre, amb més de 30 anys d'història, que forma part del Grup UB. Es dedica a gestionar els centres i hospitals on s'imparteix docència clínica dels futurs professionals i la formació continuada dels que ja ho són, en l'àmbit de l'odontologia, la podologia, la psicologia i la infermeria, mitjançant l'assistència i prestació de serveis sanitaris i socials vehiculats, principalment, a centres hospitalaris i serveis sanitaris. www.fundaciojosepfinestres.cat
Caducitat	La convocatòria estarà oberta del dia 20/12/2024 al 13/01/2025.
Dades del centre	Fundació Josep Finestres c. Feixa llarga s/n. 08907 L'Hospitalet de Llob. (Campus Bellvitge).
Dades de contacte	cris.fernandez@ub.edu , 93 264 05 84

INFORMACIÓ SOBRE EL LLOC DE TREBALL

PERFIL PLAÇA			
Ocupació	Cap de Relacions amb els usuaris		
Tipus de contracte	Indefinit + prova	Núm. de llocs a cobrir	1
Jornada laboral	37,5 hores/setmana	Distribució horària	A determinar
Retribució	Segons valia aportada		
Tipus de convocatòria	Externa/Interna	Data prevista d'incorporació	Febrer 2025
Funcions del lloc de treball	<ul style="list-style-type: none">Es responsabilitzarà de les relacions amb els diferents usuaris de la Fundació: alumnes, pacients, professors i treballadors.Elaboració i/o seguiment de registres d'indicadors clau de l'organització i report a les diferents direccions.Responsable de la revisió i seguiment de qualsevol aspecte relacionat amb les queixes i reclamacions dels diferents usuaris de la FJF.Col·laborarà en la comunicació amb els diferents grups d'interès tant en el disseny com en l'execució de les accions proposades per la direcció.Participarà com a formador o formador de formadors de les accions dirigides als diferents usuaris de la FJF.		
PERFIL CANDIDATS/ES			





CONVOCATÒRIA PLAÇA DE CAP DE RELACIÓ AMB ELS USUARIS

Requisits mínims/
competència requerides:

- Cicle Formatiu Grau Superior de les següents àrees: Màrqueting i Publicitat, Gestió Comercial, Gestió de Vendes i Espais Comercials, Administració i Finances o equivalents.
- Coneixements d'eines ofimàtiques, *MS office* nivell avançat.
- Coneixement d'eines de disseny *Canva*, *Illustrator* o similars.

- Experiència mínima de 5 anys com a responsable d'equips humans.
- Experiència mínima de 5 anys en l'àmbit de l'atenció al client extern i intern.
- Experiència mínima de 5 anys en el sector Dental.
- Experiència mínima de 2 anys en selecció i formació de personal.
- Experiència mínima de 2 anys en establiment i seguiment d'indicadors clau.

- Capacitat de treball autònom.
- Actitud proactiva
- Català i castellà nivell alt.

Es valora:

- Coneixement avançat de HIS Gesden-Novaclinic.
- Anys extra d'experiència en responsable/cap d'equips humans.
- Anys extra d'experiència en l'àmbit de l'atenció al client.
- Coneixements de *Microsoft Excel* nivell expert.
- Experiència professional en el grup UB i UB.





CONVOCATÒRIA PLAÇA DE CAP DE RELACIÓ AMB ELS USUARIS

BASES DE LA CONVOCATÒRIA

Les persones interessades poden adreçar la seva sol·licitud a la Direcció Econòmica de la FJF al correu cris.fernandez@ub.edu fins el 12 de gener de 2025 a les 23:59 hores.

Els/les aspirants a ser contractats/des hauran d'aportar, juntament amb la sol·licitud inicial els document següents:

- Escaneig del DNI o del passaport.
- Escaneig dels títols oficials i la documentació acreditativa dels mèrits al·legats.
- Vida laboral actualitzada (màxim 6 mesos des de l'emissió del document) .

La publicació de l'aspirant seleccionat serà no més tard del dia 24 de gener de 2025.

Comitè de Selecció

El procés es resoldrà per un Comitè de Selecció, la composició del qual serà la següent:

- President : Director General.
- Vocal 1 : Director de Projectes.
- Vocal 2 : Directora Econòmica.

Al procés de selecció podrà assistir un membre del Comitè d'empresa amb veu i sense vot.

1. Desenvolupament del concurs.

Consistirà en la valoració dels mèrits que presentin els interessats d'acord amb el barem que s'adjunta en l'annex.

A partir del dia 13 de gener, es citaran els aspirants per a la fase d'entrevista personal i per valorar altres aspectes com la capacitat de treball en equip, aportació específica que pugui realitzar al servei i perspectives de desenvolupament professional, així com el grau de concordança amb els objectius de la Fundació.

La fase de valoració de mèrits té una puntuació màxima de 10 punts, segons es detalla en l'annex adjunt.

No es valorarà cap mèrit del qual no es presenti document que ho acrediti, sigui original o fotocopia, juntament amb el currículum.





CONVOCATÒRIA PLAÇA DE CAP DE RELACIÓ AMB ELS USUARIS

L'entrevista es valorarà en un màxim de 10 punts que s'afegirà a la puntuació dels mèrits segons el barem.

El comitè seleccionador pot resoldre que cap dels aspirants es considera idoni per ocupar el lloc proposat.

Publicació de resultats.

El llistat amb la puntuació del barem i de l'entrevista, es publicarà no més tard del dia 24 de gener de 2025.

2. Començament de l'activitat.

A l'hora de formalitzar l'acord s'hauran de presentar els documents originals que justifiquin els mèrits al·legats.

El torn i horaris es tractaran individualment amb l'interessat.



CONVOCATÒRIA PLAÇA DE CAP DE RELACIÓ AMB ELS USUARIS

ANNEX

BAREM DE MÈRITS

1. Anys extra d'experiència en l'àmbit de l'atenció al client: 0,25 punts/any; màxim **2 punts**.
2. Anys extra d'experiència en el sector dental : 0,25 punts/any; màxim **2 punts**.
3. Anys extra d'experiència en responsable/cap d'equips humans: 0,25 punts/any; màxim **2 punts**.
4. Coneixements avançat del HIS *Gesden-Novaclinic*: **1 punt**.
5. Coneixements de Microsoft Excel a nivell expert: **1 punt**.
6. Experiència professional superior a 3 anys a la FJF: **1,5 punts**.
7. Experiència professional superior a 1 any en el grup UB o UB: **0,5 punts**.

L'Hospitalet de Llobregat, 20 de desembre de 2024.